



بلدية كفر قرع עיריית כפר קרע

מכרז פנימי/פומבי מס' 21/2026 לתפקיד מנהל/ת מחלקת ספורט

תיאור המשרה : מנהל/ת מחלקת ספורט

היקף העסקה : משרה מלאה 100%. המשרה הינה לתקופה של שנה אחת בלבד עם אפשרות להארכה. (החלפה לחל"ת).

תחילת העסקה : 01.09.2026

דרגת המשרה ודירוגה : חינוך נוער וקהילה עפ"י נתוני המועמד/ חוזה אישי - באישור משרד הפנים.

כפיפות : מנכ"ל העירייה או ראש הרשות ומונחה מקצועית על ידי מנהל הספורט במשרד התרבות והספורט.

תיאור התפקיד : גיבוש, התווית וביצוע מדיניות העירייה בתחום הספורט בתיאום עם כל הגורמים הרלוונטיים.

מטרות ותחומי אחריות עיקריים :

1. אחריות לארגון חוגי ספורט לילדים, לנוער ולמבוגרים ולארגון מפעלי ספורט ברשות המקומית והפעלתם.
2. אחריות להפעלת מרכזי ספורט קהילתיים/שכונתיים ולהפעלת מרכזים יישוביים לטיפול מצוינות.
3. אחריות לטיפול הספורט הייצוגי ברשות המקומית.
4. אחריות לתחזוקת מתקנים ואולמות ספורט.
5. אחריות לניהול, תפעול ופיקוח על מתקני הספורט המאושרים לאירוח משחקים רשמיים, לרבות נוכחות אישית של מנהל המתקן או מי מטעמו, בהתאם לדרישות הגורמים המוסמכים, בעת קיום משחקי ליגה ומשחקים רשמיים במתקן.

פירוט המטלות העיקריות :

- אחראי להגשת תכנית עבודה שנתית לביצוע פעילות ומפעלי ספורט ברשות המקומית לאישור הממונה הישיר.
- אחראי לארגון החוגים לילדים, לנוער ולמבוגרים ולפיקוח עליהם, להנחיית מדריכי הספורט ולפיקוח על סוגי הספורט המתקיימים ברשות.
- עורך סיורים בבתי הספר לגילוי כישרונות צעירים בענף הספורט ולטיפול מחוננים.
- אחראי להפעלת מרכזי ספורט קהילתיים/שכונתיים. לרבות גיוס המדריכים וארגון הפעילויות ופיקוח עליהם.
- אחראי להפעלת מרכזים עירוניים/יישוביים לטיפול מצוינות ישירות על ידי הרשות המקומית או באמצעות אגודות הספורט השונות (כדורסל, כדור יד, טניס שולחן וכו').
- אחראי לארגוןם ולהפעלתם של מפעלי ספורט (תחרויות, טורנירים, ימי ספורט, מופעים ולהפעלת ליגות בענפי ספורט שונים).
- אחראי לתכנון אירועי ספורט מקומיים לתושבי הרשות המקומית כגון : צעדות, ימי ספורט וכו'.
- אחראי לארגון מפעלי ספורט ונופש מרכזיים בחופשות ולתיאום מפעלים אלו עם המורים לחינוך גופני ועם גורמים אפשריים כגון : בתי ספר, מתנ"סים, מרכזים קהילתיים, אגפי העירייה וכו'.



بلدية كفر قرع עיריית כפר קרע

- אחראי לטיפול הספורט הייצוגי ובכלל זה אחריות להקמה ולטיפול של נבחרות ספורט בענפי הספורט השונים בהתאם למדיניות הרשות המקומית, הנגזרת מתוכנית האב היישובית בספורט.
- אחראי לתחזוקה במתקנים ובאולמות (תחזוקה שוטפת ותחזוקת שבר) ולהגשת דיווח מעודכן על המתקנים.
- משתתף בהגדרת הדרישות והאפיון של תכנית רב שנתית לבניית מתקנים ואולמות לרשות המקומית. שותף למעקב אחר ביצוע התוכנית.
- אחראי להנחיית המדריכים ורכזי הספורט האזוריים/ענפיים באופן ביצוע עבודתם, להדרכתם ולשיפור הידע והרמה המקצועית באמצעות קורסים והשתלמויות.
- מפקח על אופן עבודתם של המדריכים והעובדים האחרים הכפופים לו – הן באופן ישיר והן באמצעות קבלת דיווחים שוטפים.
- עבודה שוטפת
- מבצע כל מטלה המנותבת לו ע"י הממונה הישיר מעבר למטלות השוטפות, בהתאם לצרכים המשתנים של המחלקה.
- מקפיד להיות צמוד בכל החלטותיו ופעולותיו לחוקים, לצווים ולנהלים, התקפים בשירות הציבורי בכלל, בשלטון המקומי בפרט וברשות המקומית בפרט שבפרט.
- מציע לממונה עליו שינויים ותוספת לקריטריונים, לסטנדרטים ולנהלים תקפים, המתייחסים לתחומי אחריותו ולפעילותו.
- מציע לממונה עליו שיפורים ושינויים בשיטות העבודה, בדפוסי הפעולה, בנהלים התקפים, בטפסים, בשאלונים ובכל דרך אחרת לשיפור היעילות והאפקטיביות שלו ושל עובדיו.
- עובד בתאום מלא ובשיתוף פעולה עם המפקח על הספורט ומינהל הספורט במשרד התרבות והספורט.

דרישות התפקיד (תנאי סף):

השכלה:

בעל תואר אקדמאי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים בחוץ לארץ.
או הנדסאי או טכנאי מוסמך בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג 2012.

- עדיפות תינתן לבעלי תואר אקדמי בחינוך גופני או ניהול ספורט או התמחות בספורט.
בנוסף, תינתן עדיפות לבעלי אחת או יותר מהתעודות הבאות: תעודת מאמן ספורט, או תעודות ניהול ספורט/אוריינטציה בספורט.

******מועמד שייבחר ואינו בעל תואר אקדמי בחינוך גופני או ניהול ספורט או התמחות בספורט, יידרש להשלים את קורס אוריינטציה בספורט שאושר ע"י מינהל הספורט.

ניסיון מקצועי וניהולי:

ניסיון מקצועי בתחום אימון או ניהול ספורט באחד או יותר מהגופים הבאים: בארגון ספורט/אגודת ספורט/איגוד ספורט/שלטון מקומי/מערכת החינוך.
למנהל מח' ספורט - תידרשנה 4 שנות ניסיון כאמור לעיל, מתוכן שנה לפחות ניסיון ניהולי בתחום הספורט.



بلدية كفر قرع עיריית כפר קרע

כישורים אישיים:

- ידע והבנה בניהול ספורט.
- בעל יכולת לנהל תקציב והבנה בקריאת דוחות כספיים.
- יכולת ניהול וארגון אירועי ספורט.
- יכולת הדרכה והפעלה של צוות מדריכים ומאמנים.
- יכולת ניהול משא ומתן.
- יכולת ביטוי בכתב ובעל פה.
- יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות, בסופי שבוע ובחול המועד.
- יכולת ניהול
- הכרות עם יישומי מחשב- בעל נגישות ויכולת שליטה במחשבים בתחומי עיסוק.

ייצוג הולם: עדיפות בקבלה למשרה תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם ובלבד שהמועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. מועמד המבקש להוכיח את השתייכותו כאמור, יצרף מסמכים תומכים.

הגשת מועמדות:

מועמדות למשרה תוגש באמצעות דוא"ל לכתובת enas-y@qara.org.il [יש לציין בכותרת הנושא: הגשת מועמדות למכרז" מנהל/ת מחלקת ספורט"] או במסירה ידנית בלשכת מנכ"ל העירייה בבניין העירייה, עד ולא יאוחר מיום א' 19.07.2026 בשעה 12:00 בצירוף המסמכים שלהלן:

- קורות חיים שיכללו פירוט ניסיון מקצועי ותעסוקתי (בצירוף אישורי עבודה מתאימים ומפורטים כולל תיאור מהות העסקה ותאריכי העסקה מפורטים ומדויקים).
- תעודת המעידות על כישורי המועמד/ת (תעודות על השכלה רלבנטית, השתלמויות, המלצות וכיו"ב).
- מילוי טופס לאיתור חשש לניגוד עניינים.

טופס הגשת המועמדות ושאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ניתן להוריד באתר האינטרנט של העירייה [/https://www.kafar-qara.muni.il/he/243](https://www.kafar-qara.muni.il/he/243)

- העירייה שומרת לעצמה את הזכות, כחלק מהליך הבחירה ועל פי הנחיות משרד הפנים, להפנות מועמדים שעמדו בתנאי הסף למבחני מיון והערכה מקצועיים ואישיותיים במכון מיון מוסמך.
- המכרז מופנה לגברים ולנשים כאחד.

בכבוד רב,
פראס בדחי, עו"ד
ראש העיר